

**PROCES-VERBAL
COMITE TECHNIQUE**

Réunion du mardi 20 septembre 2016

Représentants des collectivités			
Titulaires		Suppléants	
Noms	Présents	Noms	Présents
Jean-Marie WATREMETZ	X	Jean-François VAN HOORNE	
Jean BOZEK	X	Michel BOULLEE	
Joël AGNUS	X	Michel GARET	
Sylviane DENIS	X	Didier PETIT	
Sylvain PETIT	X	Patrice HERAUX	
Christel MATHIEU	X	Anne-Marie NEDELEC	

Représentants des personnels			
Titulaires		Suppléants	
Noms	Présents	Noms	Présents
Pascal POLYCARPE		Isabelle TOMASSELLI	
Viviane PETIT	X	Didier PERRIN	
Gérald HAVETTE	X	Philippe GONCALVES	X
Frédéric BODE	X	Katia BOREL	
Alexandra SPATH		Frédérique FLORIOT	
Cyril MANGIN		Véronique SIMON	X

Représentants de l'administration présents :

Anne DESBARRES, Florence BOISSON, Aurore TOULOUSE

Monsieur Jean-Marie WATREMETZ, Président, ouvre la séance à 11h00 au siège du Centre de gestion, et constate que la réunion peut valablement se tenir, le quorum étant atteint.

Est désigné comme secrétaire de séance : Monsieur Joël AGNUS

Est désigné comme secrétaire adjoint : Madame Viviane PETIT

Les dossiers inscrits à l'ordre du jour sont examinés :

1. Adoption du procès-verbal du Comité Technique du 5 juillet 2016

Aucune observation n'est formulée sur le procès-verbal.

Le dossier est soumis au vote :

	POUR	CONTRE	ABSTENTION
Représentants du personnel	4		
Représentants des collectivités	6		

Le collège des représentants du personnel émet un avis FAVORABLE sur le dossier.
Le collège des représentants des collectivités émet un avis FAVORABLE sur le dossier.

2. Avis sur des suppressions de postes dans les collectivités territoriales

Les demandes d'avis concernant des suppressions de postes sont récapitulées avec l'avis du Comité Technique dans l'annexe 1, jointe au présent Procès-verbal.

Le dossier est soumis au vote :

Mme Viviane PETIT ne prend pas part au vote pour le dossier la concernant.

	POUR	CONTRE	ABSTENTION
Représentants du personnel	4		
Représentants des collectivités	6		

Le collège des représentants des personnels émet un avis FAVORABLE sur les dossiers.
Le collège des représentants des collectivités émet un avis FAVORABLE sur les dossiers.

3. Règlement intérieur (annexe 2)

Communauté de Communes du Bassin Nogentais : mise en place d'un règlement intérieur, d'un organigramme et du règlement des autorisations d'absences.

Remis en séance

Commune de Fresnes sur Apance : mise en place d'un règlement intérieur.

Le dossier est soumis au vote :

	POUR	CONTRE	ABSTENTION
Représentants du personnel	4		
Représentants des collectivités	6		

Le collège des représentants du personnel émet un avis FAVORABLE sur le dossier.
Le collège des représentants des collectivités émet un avis FAVORABLE sur le dossier.

4. Organisation des services (annexe 3)

Commune d'Aillanville : modification des périodes (hiver/été) de travail de l'adjoint technique.

Commune de Bettancourt la Ferrée : modification du planning de la responsable de la médiathèque.

Le dossier est soumis au vote :

	POUR	CONTRE	ABSTENTION
Représentants du personnel	4		
Représentants des collectivités	6		

Le collège des représentants du personnel émet un avis FAVORABLE sur le dossier.
Le collège des représentants des collectivités émet un avis FAVORABLE sur le dossier.

5. Transfert de compétences et de personnel (annexe 4)

Communauté de Communes Vannier Amance: mise en place d'un service commun pour le secrétariat de mairie.

Le dossier est soumis au vote :

	POUR	CONTRE	ABSTENTION
Représentants du personnel	4		
Représentants des collectivités	6		

Le collège des représentants du personnel émet un avis FAVORABLE sur le dossier.

Le collège des représentants des collectivités émet un avis FAVORABLE sur le dossier.

6. Action sociale (annexe 5) : dossier remis en séance

Commune de Hûmes-Jorquenay : mise en place d'une participation à la prévoyance santé des agents

Les membres du Comité Technique souhaitent une précision sur les agents à temps non complet et remettent leur avis à la prochaine séance.

7. Informations

a. Suivi plan de formation 2016 de la Haute-Marne, et suite au rendez-vous du 19 septembre avec le CNFPT :

- Plusieurs formations ne pourront être organisées faute d'un nombre d'inscrits suffisants, les membres du Comité Technique sont sollicités afin de faire le relais auprès des collectivités. Il s'agit des formations suivantes:
 - ✓ Viabilité hivernale
 - ✓ Illuminations de Noël
 - ✓ Animation du temps après la classe en école primaire (maternelle : annulé)
 - ✓ Annulation acteur PRAP (0 inscrit)
 - ✓ Réglementation sécurité dans les ERP
 - ✓ Décès (4)
 - ✓ Mariage (6)
 - ✓ Base Marchés publics (4)
 - ✓ Actualisation Urbanisme (8)
 - ✓ Classement et archivage (4)
 - ✓ Actualisation site internet (6)
- Recueil des besoins de formations pour 2017 : le Centre de Gestion va prendre l'attache des collectivités ayant un interlocuteur RH afin de connaître les besoins de formation pour 2017, dont on sait déjà qu'il y aura une formation pour le personnel des cantines durant les vacances d'hiver de 2017.
- Réunion d'élaboration du plan de formation de la Haute-Marne 2017 en partenariat avec le CNFPT et les collectivités non affiliées prévue courant novembre 2017.

b. Bilan des Rendez-vous thématiques du Centre de Gestion à Eurville-Bienville, Chaumont et Saints-Geosmes, les 13 et 16 septembre 2016 : 113 participants dont les services de la préfecture à Chaumont. Mise en place d'ateliers de travail pour la mise en place du RIFSEEP en octobre 2016.

L'ordre du jour étant épuisé, le Président lève la séance à 11h30.

Le Président du Comité Technique,
Jean-Marie WATREMETZ

Le secrétaire
Joël AGNUS

Le secrétaire adjoint
Viviane PETIT