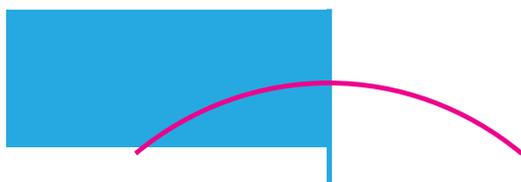




Centre
de Gestion

Haute-Marne

Fonction Publique Territoriale



HYGIENE ET SECURITE:
**Comment bien travailler en équipe avec cohésion
et efficacité ?**



A l'ère de l'individualisme, où chacun est centré autour de son nombril et de sa personne, nous n'avons jamais autant parlé de travail en équipe ainsi que de travail collaboratif en entreprise et collectivité. Nous avons tous, à un moment ou à un autre de notre vie professionnelle, travaillé avec nos collègues sur un même dossier, un même projet.

Force est de constater que le travail en équipe n'est pas aussi efficace que ce qu'il pourrait l'être en entreprise, cela en grande partie dû au manque de bonnes pratiques de collaboration entre les membres de l'équipe.

Le travail en équipe n'est pas inné : il nécessite un effort personnel de tous ceux qui constituent cette équipe. Sans volonté de cohésion et d'organisation de la part de tous les membres de l'équipe, la dynamique de groupe ne se crée pas et l'équipe, qui n'en a que le nom, se retrouve composée de personnes travaillant sur un même dossier, mais chacune pour son propre intérêt, et pas pour un objectif commun

Comment travailler en équipe efficacement : les bonnes pratiques de collaboration

Pour que la cohésion d'équipe se crée, il est important que des bonnes pratiques de collaboration soient mises en place dans l'équipe, et qu'elles soient approuvées et respectées par la totalité des membres composant l'équipe.

En effet, si ces bonnes pratiques de collaboration sont imposées mais que certains collaborateurs n'y adhèrent pas, ces pratiques voleront vite en éclats, et vous pourrez dire adieu à la cohésion et au travail d'équipe efficace. Mais vous ne voulez pas cela, n'est-ce pas ?

Voici les bonnes pratiques qui sont à mon sens nécessaires au bon fonctionnement d'une équipe (elles marchent en tout cas dans mon cas) :

1 – Être transparent et honnête

Vous ne travaillez pas seul chacun dans votre coin, vous travaillez en équipe. Par conséquent, il est important de communiquer, de partager.

Soyez honnête et transparent avec votre équipe :

Vous n'êtes pas d'accord avec une proposition de l'un des membres de l'équipe ? Dites-le, et argumentez. Vous rencontrez des difficultés sur un dossier ? Faites-le savoir, ne glissez pas votre problème sous le tapis, il ne disparaîtra pas magiquement et finira par ressortir de manière amplifiée.

Prenez le temps de parler avec votre équipe de votre ressenti sur tel ou tel projet, de votre humeur du jour, etc...

2 – Toujours respecter ses collègues

Le respect avant toute chose, on n'insistera jamais assez sur ce point.

Le respect passe par la politesse, les "bonjour", "merci", "s'il te plaît", mais le respect c'est également :

Ne pas dénigrer ses collègues

Attendre que son collègue ait fini de parler pour s'adresser

Ne pas s'adresser à son collègue comme à un enfant

Reconnaître le professionnalisme de son collègue, même s'il a moins d'expérience que vous

Accepter que nous sommes tous différents

3 – Accepter le droit à l'erreur

Nous sommes tous humains, et nous avons tous déjà faits des erreurs dans notre vie professionnelle.

Vous avez le droit à l'erreur, et vos collègues aussi. Alors ne traitez pas vos collègues d'incompétents parce qu'ils ont oublié une étape dans une tâche normalement facile à réaliser, ne les maudissez pas.

Ils ont le droit à l'erreur. Cherchez à comprendre ce qui a pu produire cette erreur, et travailler ensemble à la résoudre.

4 – Ne pas laisser la situation se dégrader

Si vous détectez que l'un de vos collègues est en surcharge de travail, qu'il est plus stressé que d'habitude, moins performant, ne laissez pas la situation se dégrader.

Montrez à votre collègue qu'il n'est pas seul, que vous ne le jugez pas, mais que vous êtes une équipe, que vous travaillez ensemble, et que vous vous soutenez mutuellement.

Bannissez toutes phrases du type "chacun son problème". Vous travaillez en équipe, et inéluctablement si vous laissez une situation se décanter, vous finirez par en pâtir.

5 – Proposer son aide et/ou des solutions

N'hésitez pas à prendre du temps pour proposer votre aide, des pistes de réflexion, des solutions à vos collègues en difficulté.

Certaines fois, face à des problématiques, nous tournons en rond alors que la solution est sous notre nez, et l'intervention d'un collègue peut nous aider à débloquer cette situation.

Cela permettra à l'équipe de se créer une véritable cohésion, et d'avancer ensemble vers un but commun.

6 – Ne pas s'isoler si l'on est en difficulté

Lorsque vous avez des difficultés, ne vous isolez pas en espérant pouvoir les résoudre dans votre coin.

Sollicitez vos collègues sur cette problématique, et travaillez ensemble à sa résolution.