

**CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE LA HAUTE-MARNE**

Département de la HAUTE-MARNE	EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
	SEANCE DU 30 JUIN 2025
N° 2025-14	<u>OBJET DE LA DELIBERATION :</u> Approbation du Procès Verbal du 24 mars 2025

Nombre de membres : 19
Nombre de présents : 11
Nombre de votants : 13

Le 30 juin 2025, les membres du Conseil d'Administration se sont réunis à 17h00, au siège du centre de gestion à Chaumont, après convocations envoyées le 20 juin 2025.

Présents :

Monsieur Joël AGNUS, Monsieur Joël CLEMENT, Monsieur Didier COGNON, Madame Sylviane DENIS, Monsieur Philippe FREQUELIN, Monsieur Michel LAMBERT, Monsieur Gérard LENE, Madame Marie-Christine LAURENCE, Monsieur Didier PETIT, Monsieur Thierry PONCE, Monsieur Jean-Marie WATREMETZ.

Absents ayant donné pouvoir :

Monsieur Laurent AUBERTOT a donné procuration à Monsieur Jean-Marie WATREMETZ
Monsieur Laurent HASSELBERGER a donné procuration à Monsieur Didier PETIT

Absents excusés et non représentés : Madame Rachel BLANC, Monsieur Henri EYCHENNE, Madame Patricia GUERIN, Monsieur Jean-François MARECHAL, Monsieur Dominique THIEBAUD, Monsieur Jean-François VAN HOORNE.

APPROBATION DU PROCES VERBAL DU 24 MARS 2025

Le Conseil d'Administration,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Considérant le procès-verbal rédigé à l'issue de la réunion du Conseil d'Administration du 24 mars 2025,

Considérant qu'aucune remarque n'est formulée,

Sur proposition de Monsieur le Président,

DECIDE A L'UNANIMITE

- D'approuver le procès-verbal du Conseil d'Administration du 24 mars 2025 (ci-joint)

<u>Certifié exécutoire compte-tenu de :</u> - la transmission à Madame la Préfète du Département de la Haute-Marne le - la publication le	Chaumont, le 30 juin 2025 Le Président du Centre de Gestion,  Monsieur Jean-Marie WATREMETZ
--	---

CONSEIL D'ADMINISTRATION

PROCES VERBAL DE LA SEANCE DU 24 MARS 2025

Le 24 mars 2025, les membres du Conseil d'Administration se sont réunis à 17h00, au siège du centre de gestion à Chaumont, après convocations envoyées le 5 mars 2025.

Présents :

Monsieur Joël AGNUS, Monsieur Joël CLEMENT, Monsieur Didier COGNON, Madame Sylviane DENIS, Monsieur Michel LAMBERT, Monsieur Gérard LENE, Madame Marie-Christine LAURENCE, Monsieur Didier PETIT, Monsieur Thierry PONCE, Monsieur Jean-Marie WATREMETZ.

Absents ayant donné pouvoir :

Madame Rachel BLANC a donné procuration à Madame Sylviane DENIS
Monsieur Jean-François MARECHAL a donné procuration à Monsieur Joël AGNUS

Absents excusés et non représentés : Monsieur Laurent AUBERTOT, Monsieur Henri EYCHENNE, Monsieur Philippe FREQUELIN, Madame Patricia GUERIN, Monsieur Laurent HASSELBERGER, Monsieur Dominique THIEBAUD, Monsieur Jean-François VAN HOORNE.

Assistait également à cette réunion :

Florence BOISSON, Directrice adjointe
Olivier DESCHARMES, Payeur Départemental

Le Président du Centre de Gestion, Monsieur WATREMETZ constate que le quorum est atteint et que la réunion peut donc se tenir.

1. Approbation du procès-verbal du 27 janvier 2025

Le Conseil d'Administration adopte à l'unanimité ce procès-verbal.

2. Approbation du Compte Financier Unique 2024

Le Conseil d'Administration décide à l'unanimité :

D'approuver le compte financier unique pour l'exercice 2024, qui affiche les résultats suivants :

Exercice 2024	Investissement	Fonctionnement	Global
Budget recettes	146 764.72€	2 653 444.23€	2 800 208.95€
Budget dépenses	146 764.62€	2 653 444.23€	2 800 208.95€
Titres émis	41 010.47€	1 597 477.27€	1 638 487.74€
Mandats émis	19 792.67€	1 484 625.41€	1 504 418.08€
Résultat de clôture	21 217.80€	112 851.86€	134 069.66€
001/002	104 306.47€	1 211 259.23€	1 315 565.70€
Résultat globalisé	125 524.27€	1 324 111.09€	1 449 635.36€
Restes à réaliser dépenses	1 844.67€	0.00€	1 844.67€
Restes à réaliser recettes	0.00€	0.00€	0.00€
Résultat dont RAR	123 679.60€	1 324 111.09€	1 447 790.67€

3. Affectation du Résultat 2024

Le Conseil d'Administration décide à l'unanimité :

Constatant un excédent de fonctionnement de : 112 851.86€
 Un excédent reporté de : 1 211 259.23€
 Soit un excédent de fonctionnement cumulé de : 1 324 111.09€

Un excédent d'investissement de : 125 524.27€
 Un déficit des restes à réaliser de : 1 844.47€
 Soit un excédent de financement de : 123 679.80€

Décide d'affecter le résultat d'exploitation de l'exercice 2024 comme suit :

Résultat d'exploitation au 31/12/2024 : 1 324 111.09€

Affectation complémentaire en réserve (1068) 0.00€

Résultat reporté en fonctionnement (002) : 1 324 111.09€

Résultat reporté en investissement sur l'exercice 2024, excédent : 125 524.27€

4. Vote du Budget Primitif 2025

Le Conseil d'Administration décide à l'unanimité

- De voter les propositions nouvelles du Budget Primitif de l'exercice 2025 comme suit.

Recettes d'investissement

Code	Libellé	Réalisé 2023	Réalisé 2024	BP 2025
10	Dotations, fonds divers et réserves	8 043,43	5 503,77	8 824,00
10222	FCTVA	8 043.43	5 503.77	8 824.00
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés	0.00	0.00	0.00
001	Excédent d'investissement reporté	126 211,79	104 306,47	125 524,27
001	Excédent d'investissement reporté	126 211.79	104 306.47	125 524.27
040	Opérations d'ordre de transfert entre sections	28 797,09	35 506,70	32 884,20
2805	Concessions & droits similaires, brevets, licences	1 628.77	850.62	0.00
281311	Bâtiments administratifs	0.00	0.00	17.40
281352	Bâtiments privés	0.00	0.00	147.00
28181	Install. générales agencement & aménagements divers	3 759.69	4 508.76	4 820.48
281828	Autres matériels de transport	14 778.12	14 778.12	14 778.12
281838	Autre matériel informatique	4 668.85	10 777.56	8 357.73
281848	Autres matériels de bureau et mobiliers	1 710.28	2 194.43	3 073.42
28188	Autres immobilisations corporelles	2 251.38	2 397.21	1 690.05
	Total Investissement	163 052,31	145 316,94	167 232,47

Dépenses d'investissement

Code	Libellé	Réalisé 2023	Réalisé 2024	BP 2025 dont RAR 2024
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	45 000,00
2051	Concess & droits sim brevets lic marques procédés	0,00	0,00	45 000,00
21	Immobilisations corporelles	53 796,11	19 792,67	122 232,47
21311	Bâtiments administratifs	0,00	348,00	0,00
21352	Bâtiments privés	0,00	2 940,00	0,00
2181	Install générales agencement & aménagements divers	14 982,69	7 564,75	10 000,00
21828	Véhicule	0,00	0,00	48 832,47
21838	Autre matériel informatique	25 423,10	1 003,78	12 000,00
21848	Autres matériels de bureau et mobiliers	6 869,94	7 936,14	19 800,00
2188	Autres	6 520,38	0,00	31 600,00
26	Participations et créances ratt. à des particip.	0,00	0,00	0,00
261	Titres de participation	0,00	0,00	0,00
040	Opérations d'ordre de transfert entre sections	4 949,73	0,00	0,00
139361	Dotation d'équipement des territoires ruraux	4 949,73	0,00	0,00
	Total Investissement	58 745,84	19 792,67	167 232,47

Recettes de fonctionnement

Code	Libellé	Réalisé 2023	Réalisé 2024	BP 2025
013	Atténuations de charges	45 310,46	8 265,31	5 000,00
6419	Remboursements sur rémunérations du personnel	45 310,46	8 265,31	5 000,00
70	Produits des services, domaine et ventes diverses	1 339 542,61	1 463 326,89	1 464 000,00
706881	Cotisations obligatoires	334 660,14	352 997,46	360 000,00
706882	Cotisations additionnelles	397 408,88	419 184,48	430 000,00
706883	Cotisations des organismes non affiliés	29 819,74	31 108,37	31 000,00
706888	Autres	297 542,30	436 488,00	412 000,00
70848	aux autres organismes	225 285,93	213 038,83	222 000,00
708771	conseils de discipline	0,00	5 460,49	3 000,00
70878	par des tiers	11 436,17	5 049,26	6 000,00
7088	Autres produits d'activités	43 389,45	0,00	0,00
74	Dotations et participations	5 143,60	92 718,28	8 696,00
744	FCTVA	178,62	1 326,53	2 796,00
747882	Contributions pour personnel privé d'emploi	4 964,98	1 831,75	900,00
747888	Autres	0,00	89 560,00	5 000,00
75	Autres produits de gestion courante	31 678,32	32 172,42	20 160,00
755	Dédits et pénalités perçus	80,14	0,00	0,00
75888	Autres	31 598,18	32 172,42	20 160,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00
768	Autres produits financiers	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	994,37	8 400,00
773	Mandats annulés ou atteints déchéance quadriennale	0,00	994,37	3 400,00
775	Produits des cessions d'éléments d'actif	0,00	0,00	5 000,00
002	Excédent de fonctionnement reporté	1 174 049,35	1 211 259,23	1 324 111,09
002	Excédent de fonctionnement reporté	1 174 049,35	1 211 259,23	1 324 111,09
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections	4 949,73	0,00	0,00
777	Quote-part des subv d'inv transf au cpte de résul	4 949,73	0,00	0,00
	Total Fonctionnement	2 600 674,07	2 808 736,50	2 830 367,09

Dépenses de fonctionnement

Code	Libellé	Réalisé 2023	Réalisé 2024	BP 2025
011	Charges à caractère général	218 411,67	209 280,41	871 350,00
6042	Achats de prestations de services	15 659 83	16 771 85	71 000 00
60622	Carburants	4 207 55	3 472 06	4 500 00
60631	Entretien	0 00	8 62	100 00
60632	Fournitures de petit équipement	1 423 33	1 327 94	1 500 00
60636	Vêtements de travail	324 49	0 00	500 00
6064	Fournitures administratives	5 575 90	6 470 76	6 500 00
60668	Autres produits pharmaceutiques	120 54	120 97	150 00
6068	Autres matières et fournitures	0 00	11 88	0 00
611	Contrats de prestations de services	9 367 84	17 850 00	78 000 00
6132	Locations immobilières	186 76	3 276 76	200 00
61358	Autres	18 292 30	7 491 07	8 000 00
614	Charges locatives et de copropriété	33 497 71	33 732 43	234 500 00
615221	Bâtiments publics	0 00	788 36	300 00
61551	Matériel roulant	4 789 14	3 977 79	4 500 00
61558	Autres biens mobiliers	0 00	0 00	500 00
6156	Maintenance	14 152 24	12 489 08	9 500 00
6161	Multirisques	3 691 12	3 983 76	4 400 00
6168	Autres	3 803 68	3 644 32	4 200 00
6182	Documentation générale et technique	1 250 00	1 502 80	1 600 00
6184	Versements à des organismes de formation	17 346 54	23 865 36	25 000 00
6185	Frais de colloques séminaires conférences	250 00	1 895 00	2 000 00
6188	Autres frais divers	0 00	1 440 00	0 00
62268	Autres honoraires	212 10	191 70	250 00
6227	Frais d'actes et de contentieux	0 00	144 78	200 00
6231	Annonces et insertions	7 721 05	8 004 60	3 000 00
6232	Fêtes et cérémonies	0 00	553 96	800 00
6233	Foires et expositions	660 00	0 00	600 00
6234	Réceptions	4 679 11	4 591 97	5 000 00
6236	Catalogues et imprimés	2 676 48	6 277 97	5 000 00
6238	Divers	14 976 60	4 490 55	5 000 00
6241	Transports de biens	0 00	720 00	0 00
6245	Transports de personnes extér à la coll	0 00	113 92	250 00
6251	Voyages, déplacements et missions	5 913 94	9 709 43	6 000 00
6261	Frais d'affranchissement	8 314 71	4 468 33	4 500 00
6262	Frais de télécommunications	7 457 44	7 427 39	7 500 00
6281	Concours financiers divers (cotisations)	2 679 40	3 465 00	3 500 00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0 00	0 00	0 00
62878	A des tiers	14 181 87	0 00	60 000 00
6288	Autres	15 000 00	15 000 00	312 600 00
6355	Taxes et impôts sur les véhicules	0 00	0 00	200 00

Code	Libellé	Réalisé 2023	Réalisé 2024	BP 2025
012	Charges de personnel et frais assimilés	1 032 351,13	1 115 235,28	1 511 850,00
6218	Autre personnel extérieur	2 040.00	1 349.82	2 000.00
6331	Versement de transport	3 118.75	3 477.82	3 600.00
6332	Cotisations versées au FNAL	5 15.62	542.28	500.00
6336	Cotisations au CNFPT	5 970.14	6 238.73	6 400.00
6338	Autres impôts taxes&vers assimilés sur rémunér	1 797.19	1 877.01	1 900.00
64111	Rémunération principale	319 657.25	349 879.14	418 000.00
64112	Supp fam de traite & indemnité de résidence	4 141.16	4 139.24	4 800.00
64113	NBI	5 479.69	5 064.42	4 300.00
64118	Autres indemnités	89 257.23	113 717.23	102 000.00
64131	Rémunérations	216 107.76	207 521.29	196 500.00
64132	Suppl familial de traitement et indemn de résid	6.56	1 065.55	1 000.00
64138	Primes et autres indemnités	52 117.58	57 375.06	62 000.00
6415	Congés payés	1 861.85	1 475.65	1 500.00
6451	Cotisations à l'URSSAF	126 124.52	126 203.82	134 000.00
6453	Cotisations aux caisses de retraite	123 275.73	133 599.09	140 500.00
6454	Cotisations aux ASSEDIC	11 118.99	10 961.44	12 500.00
6455	Cotisations pour assurance du personnel	51 160.01	49 537.88	50 000.00
6458	Cotisations aux organismes sociaux	5 308.00	5 522.00	1 300.00
64731	Versées directement	0.00	9 987.24	4 900.00
6475	Médecine du travail, pharmacie	25.00	89.75	150.00
6478	Autres charges sociales diverses	0.00	0.00	16 000.00
6488	Autres charges de personnel	13 268.10	25 610.82	348 000.00
65	Autres charges de gestion courante	109 455,84	124 592,02	362 210,00
65311	Indemnités de fonction	42 828.30	43 407.00	44 000.00
65312	Frais de mission et de déplacement	3 047.84	3 467.33	4 000.00
65313	Cotisations de retraite	1 798.74	1 823.28	1 900.00
65748	Autres personnes de droit privé	0.00	6 400.00	9 200.00
65811	Droits d'utilisation – informatique en nuage	49 940.93	36 729.33	2 100.00
65818	Autres	11 813.74	32 763.59	71 000.00
65888	Autres	26.29	1.49	230 010.00
67	Charges exceptionnelles	399,11	11,00	52 072,89
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs)	399.11	11.00	52 072.89
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections	28 797,09	35 506,70	32 884,20
6811	Dot aux amort des immo incorporelles & corporelles	28 797.09	35 506.70	32 884.20
	Total Fonctionnement	1 389 414,84	1 484 625,41	2 830 367,09

- De poursuivre la refacturation des frais de structure à hauteur de 16€ de l'heure de travail dans les conventions d'accompagnement individualisé, à partir du 1er avril 2025, eu égard à l'analyse des frais de structure de 2024 (sans changement).

5. Tableau des effectifs

Le Conseil d'Administration décide à l'unanimité

A compter du 1^{er} avril 2025

De supprimer :

- un poste vacant de médecin hors classe à temps complet
- un poste vacant de technicien territorial à temps complet
- un poste vacant d'adjoint administratif à temps complet
- un poste d'agent de maîtrise principal à temps complet
- un poste d'adjoint technique principal de 2^{ème} classe à temps non complet (17h30/35)

6. Adoption du Plan de Formation 2025

Le Conseil d'Administration décide à l'unanimité

- D'adopter le plan de formation 2025 des agents du siège du centre de gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Haute-Marne, déterminant le programme d'actions de formation prévues réglementairement, et constitué suite aux demandes formulées dans le cadre des entretiens professionnels 2024, validées au regard des objectifs professionnels fixés pour 2025,

7. Mutualisation de la mission Chômage

Considérant le travail en coopération avec les centres de gestion de l'Interrégion, permettant une mutualisation des missions dans tous les domaines d'intervention des CDG,

Considérant la convention de partenariat avec le Centre de Gestion de l'Aube, permettant la centralisation des dossiers chômage au Centre de Gestion de la Haute-Marne, en date du 17 octobre 2019,

Considérant que cette mission peut être étendue à d'autres centres de gestion ou collectivités non affiliées,

Considérant le changement de version du logiciel imposé par le prestataire à compter du 1^{er} octobre 2024, suite à sa fusion avec un autre éditeur à un coût plus élevé, ainsi que les prestations, installations et formations en découlant,

Sur proposition de Monsieur le Président,

Le Conseil d'Administration décide à l'unanimité

- De porter à 75 euros le coût horaire lié à cette mission chômage à compter du 1^{er} mai 2025
- D'autoriser le Président à signer tous documents ou conventions afférents à ce dossier.

8. Informations

- ❖ Retour sur les actes signés par le Président :
 - Convention de partenariat avec le CDG de la Marne relative à la mutualisation des dossiers retraites pour leur compte
 - Avenant au protocole des droits syndicaux avec FO et la CGT
- ❖ La consultation pour le contrat groupe relatif à la santé est lancé, le choix du prestataire sera réalisé fin juin 2025, pour permettre une communication élargie dans les collectivités dès la rentrée de septembre.
- ❖ Madame Sabrina DAGARD, Infirmière de santé au travail, a pris ses fonctions au CDG le 1^{er} mars dernier en remplacement de Mme Florence GASTALDI.
- ❖ Organisation du Job Dating les 7 et 8 mars 2025 : retour sur l'évènement
- ❖ Deux rendez-vous thématiques ont été organisés en partenariat avec l'AMF les 30 janvier et 4 février, sur les thèmes suivants :
 - La réforme du statut des secrétaires de mairie
 - Maladie et invalidité : les bonnes pratiques
 - En lien avec la DGFIP : Comment les collectivités peuvent gérer les cyberattaques avec la DGFIP ?
 - Le RGPD : Pour des collectivités plus sûres et plus transparentes.
- ❖ Le Président informe les membres du Conseil d'Administration que le logiciel Médecine (administratif et médical) actuellement utilisé au CDG ne sera plus maintenu au-delà de juin 2026. Des propositions ont été faites par le GIP Informatique, mais à des conditions financières innaccessibles. Le CDG88 est à l'initiative du développement de son propre logiciel, qu'il propose de mettre à disposition des autres CDG intéressés. Le Président propose de soutenir cette proposition, tout en précisant que le CDG88 doit travailler avec le soutien des développeurs du GIP. D'autres solutions informatiques sont également à l'étude.

La séance du Conseil d'Administration se termine à 18h00.



Le Président du Centre de Gestion,

Jean-Marie WATREMETZ
Jean-Marie WATREMETZ